«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ООО «Платежные решения»

Старостина Татьяна Вячеславовна

«01» сентября 2018 г.

**ПРАВИЛА**

**осуществления деятельности по приему платежей**

**при использовании системы Кенгу24**

**Содержание.**

1. Общие положения. стр.3
2. Термины и определения. стр.3
3. Права и обязанности Оператора. стр.5
4. Права и обязанности Поставщика. стр.7
5. Права и обязанности Агента стр.8
6. Порядок взаиморасчетов. стр.10
7. Вознаграждение Агента и Оператора. стр.11
8. Ответственность. стр.12
9. Конфиденциальность. стр.13
10. Прочие условия. стр.13
11. Приложения. стр.14
12. **Общие положения.**
    1. Настоящие Правила осуществления деятельности по приему платежей при использовании системы Кенгу24 (далее – Правила) включают в себя единые и стандартные для всех участников условия договора об осуществлении деятельности по приёму платежей физических лиц. С момента присоединения Участника к Правилам в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса РФ, предмет договора, его существенные условия, права и обязанности Участников, а также ответственность сторон становятся обязательными для всех Участников.

Настоящие Правила разработаны Обществом с ограниченной ответственностью «Платёжные решения» (далее – Оператор).

* 1. Настоящие Правила не являются публичной офертой.
  2. Настоящие Правила определяют порядок присоединения Участников к Правилам, условия осуществления деятельности Участниками, права и обязанности Оператора и Участников.
  3. Оператор вправе вносить изменения и дополнения в настоящие Правила. Указанные изменения и дополнения вступают в силу с момента их утверждения Оператором, если иное не определено Оператором. Текущая редакция Правил представлена в Личном кабинете Участника и/или официальном сайте Оператора.
  4. Присоединение Участника к настоящим Правилам означает безусловное признание Правил и применение их в качестве договора, регулирующего отношения сторон при осуществлении деятельности по приёму платежей.
  5. Каждый из Участников гарантирует и подтверждает, что
* обладает необходимой правоспособностью в соответствии с действующим законодательством РФ;
* представители Участника, подписавшие Договор о присоединении к Правилам, а также иные документы, определяемые Правилами, обладают соответствующими полномочиями;
* подписание Договора о присоединении, а также иных документов, определяемых Правилами, не нарушает каких-либо обязательств Участника ПС перед третьими лицами.
  1. В целях настоящих Правил:
* все расчёты осуществляются в рублях РФ с округлением до двух знаков после запятой по арифметическим правилам;
* время определяется по часовому поясу г. Новосибирск;
* рабочий день – каждый календарный день, за исключением нерабочих и праздничных дней, определяемых в соответствии с законодательством РФ;
* для осуществления взаиморасчётов Оператор и Участники используют данные ПО Оператора, которые являются эталонными.
  1. Участники предоставляют право другим Участникам при исполнении обязательств, установленных Правилами, использовать без искажений товарные знаки (знаки обслуживания), а также элементы фирменного стиля и оформления, принадлежащие другим Участникам.

1. **Термины и определения.**
   1. **Система Кенгу24** (далее – **Система**) – комплекс отношений между Сторонами, присоединившимися к Правилам, а также совокупность процедур, технической инфраструктуры и протоколов, обеспечивающих информационное и программно-технологическое взаимодействие между Сторонами при осуществлении деятельности, связанной с приемом Платежей и/или обеспечением клиентам возможности использования электронных средств платежа.
   2. **Участники** – лица, заключившие Договор присоединения:
      1. **Оператор** – Общество с ограниченной ответственностью «Платежные решения» (ИНН 5408005565, ОГРН 1155476100702, место нахождения - г. Новосибирск, пр-т Академика Лаврентьева, дом 6/1, офис 924), являющееся оператором по приему платежей и банковским платёжным агентом в соответствии с положениями 103-ФЗ, 161-ФЗ и соответствующими договорами, заключенными с Поставщиками и Банками.

Оператор является лицензионным владельцем Программного обеспечения.

Оператор является собственником следующих товарных знаков:



* + 1. **Агент** – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), заключившее Договор присоединения, и исполняющее функции платежного субагента (банковского платежного субагента).
    2. **Поставщик** – лицо, в пользу которого осуществляется Платеж, за предоставленные товары (работы, услуги, в иных целях, не запрещённых действующим законодательством РФ), включая оплату авансом; а также юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которым вносится плата за жилое помещение и коммунальные услуги в соответствии с Жилищным кодексом РФ; а также органы государственной власти и органы местного самоуправления, учреждения, находящиеся в их ведении, получающие денежные средства Клиента в рамках выполнения ими функций, установленных законодательством РФ.
  1. **Банк** – кредитная организация, осуществляющая в соответствии с положения 161-ФЗ функции оператора по переводу денежных средств и заключившая с Оператором договор об осуществлении последним функций банковского платежного агента.
  2. **Программное обеспечение** (далее – **ПО**) – программное обеспечение, права на которое принадлежит Оператору, представляющее собой результат интеллектуальной деятельности, состоящий из программ обслуживания сервера, программ обслуживания Терминалов и программ маршрутизации информации, позволяющее осуществлять деятельность по приему Платежей в рамках Правил и обеспечивающее функционирование Системы.
  3. **Клиент** – любое физическое лицо от своего имени и/или по поручению третьего лица использующее Систему для осуществления Платежей.
  4. **Платеж** – операция по передаче (переводу) денежных средств либо по распоряжению электронными денежными средствами Клиента с использованием возможностей Системы в пользу Поставщика, а также сами денежные средства в наличной и безналичной форме.
  5. **Закон № 115-ФЗ** – Федеральный закон от «07» августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
  6. **Закон № 103-ФЗ** – Федеральный закон от «03» июня 2009 г. № 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами».
  7. **Закон № 161-ФЗ** – Федеральный закон от «27» июня 2011 г. «О национальной платежной системе».
  8. **Тарифный план** – локальный акт Оператора, устанавливающий размеры ставок вознаграждения Агента за осуществление юридических и иных действий, предусмотренных Правилами, а также устанавливающий размеры ставок вознаграждения Оператора в предусмотренных Правилами случаях.
  9. **Терминал** – аппаратно-программный комплекс, включающий в себя оборудование, позволяющее осуществлять прием Платежей от Клиентов. Под Терминалом может пониматься:
* Платёжный терминал, банкомат;
* Касса – обособленно расположенный аппаратно-программный комплекс, непосредственно управляемый уполномоченным лицом (кассиром) и предназначенный для приема Платежей);
* POS-терминал;
* Мобильное устройство (телефон, планшет и т.п.);
* WEB-сервер (платежный шлюз) – аппаратно-программный комплекс, предназначенный для осуществления приема Платежей в сети Интернет;
* XML-шлюз – программный комплекс, позволяющий осуществлять прием Платежей без использования ПО Оператора.
  1. **Гарантийный взнос** – денежные средства, внесенные Агентом на счет Оператора, указанный в Договоре присоединения, в целях обеспечения исполнения обязательств Агента по перечислению Оператору денежных средств, принятых (полученных) от Клиентов.
  2. **Договор присоединения** – договор, заключенный между Оператором, с одной стороны, и Агентом (Поставщиком), с другой стороны, целью которого является присоединение последнего к настоящим Правилам.

1. **Права и обязанности Оператора.**
   1. Оператор, действуя от своего имени и (или) от имени Поставщика, координирует деятельность Агентов и осуществляет следующие функции:

* разработка и внедрение технологий, обеспечивающих функционирование ПО Системы;
* привлекает новых Агентов и Поставщиков, организует с ними заключение договоров;
* осуществление информационного и технологического взаимодействия с Агентами и Поставщиками;
* осуществление расчётов с Поставщиками и Агентами;
* осуществляет иные функции, определенные настоящими Правилами.
  1. Оператор обязуется поддерживать в рабочем состоянии свои технические и информационные средства связи для взаимодействия с Агентами, Поставщиками, а также работоспособность ПО Системы.
  2. Оператор обеспечивает Агентам доступ к электронной информационной базе Системы, осуществляет информационное взаимодействие по регистрации Платежей.
  3. Оператор обязуется при заключении Договора присоединения определить Агенту Тарифный план.
  4. Оператор обязуется своевременно и в полном объеме осуществлять выплату вознаграждения Агента в порядке и на условиях, установленных настоящими Правилами.
  5. Оператор в целях обеспечения исполнения обязательств Агента по перечислению принятых от Клиентов Платежей ведет учет денежных средств Гарантийного взноса Агента на аналитическом счете в системе бухгалтерского учета.
  6. Оператор вправе:
* требовать от Агента поддержания остатка на Гарантийном взносе не ниже прогнозируемой величины ежедневно принимаемой суммы Платежей;
* приостановить техническую возможность приема Платежей при отсутствии денежных средств в остатке Гарантийного взноса  Агента.

В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств Агента по перечислению принятых Платежей Оператор вправе удерживать соответствующую сумму из суммы Гарантийного взноса.

* 1. Оператор осуществляет информационное взаимодействие с Поставщиком в целях надлежащего учёта Платежей. Формат обмена данными между Оператором и Поставщиком определяется соглашением между ними.
  2. Оператор осуществляет взаиморасчеты с Поставщиком на условиях и в порядке, установленных настоящими Правилами и/или договором с Поставщиком.

В случае ошибочного перечисления Поставщику не подлежащих перечислению сумм, Оператор вправе уменьшить на соответствующую сумму последующие перечисления Поставщику либо потребовать от Поставщика возврата ошибочно перечисленной суммы. В последнем случае Поставщик обязан возвратить указанную сумму в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления Оператора.

* 1. Оператор предоставляет Агенту консультационную и техническую поддержку по вопросам работы ПО и Личного кабинета, прохождению Платежей, взаиморасчетам.
  2. Оператор осуществляет информационную поддержку Клиентов через справочную службу.
  3. Оператор вправе приостановить исполнение настоящих Правил во всех или в конкретных Терминалах в отношении всех или конкретных Поставщиков с немедленным уведомлением Агента:
* по требованию Поставщика;
* по техническим причинам;
* в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Участниками своих обязательств в соответствии с настоящими Правилами, а также обязательств, предусмотренных действующим законодательством РФ в сфере деятельности по приёму платежей, включая, но не ограничиваясь, Законы № 103-ФЗ, № 115-ФЗ и 161-ФЗ.
  1. Оператор в случаях заключения договора с новым Поставщиком либо изменения условий работы с Поставщиком, оставляет за собой право в одностороннем порядке изменить как перечень Поставщиков, в пользу которых могут приниматься Платежи, так и ставки вознаграждения за приём Платежей в пользу конкретного Поставщика.

Уведомление об изменениях в перечне Поставщиков (включая изменение финансовых условий) направляется Агенту посредством Личного кабинета (включая размещение новостей в новостной ленте Личного кабинета и изменение Тарифного плана).

Прием Платежей в пользу Поставщика, в отношении которого произошли изменения, после соответствующего уведомления Оператора означает согласие Агента с измененными условиями.

* 1. Оператор обязуется принимать и надлежащим образом учитывать денежные средства, перечисленные Участниками на счёт Оператора в соответствии с настоящими Правилами.
  2. Оператор оказывает Участникам Системы информационные услуги:
* смс-информирование;
* диспетчерское сопровождение сети Терминалов (доступ посредством ЛК к администрированию и настройке программного обеспечения в ППДС, получение информации о проблемах, ошибках в работе ППДС и т.п.);
* конфигурирование программного обеспечения для ППДС;
* учёт и обслуживание Гарантийного взноса (включая, но не ограничиваясь, своевременную разноску поступивших от Участника денежных средств в счёт пополнения Гарантийного взноса, проведение зачета обязательств Участника Системы перед Оператором в счет исполнения Платежей)
* услуги контактного центра для Плательщиков Системы
* услуги процессинга платежей

Стоимость указанных услуг отражается в Тарифном плане. Оплата указанных услуг осуществляется на условиях и в порядке, установленных настоящими Правилами. Участник вправе отказаться от предоставления указанных услуг, направив соответствующее уведомление в адрес Оператора.

* 1. Оператор осуществляет взаимодействие с Плательщиком, Агентом и Поставщиком в связи с корректировкой (отменой) Платежа в порядке, определенном настоящими Правилами и соответствующими соглашениями с Поставщиком.
  2. Оператор вправе в любой момент осуществлять проверку исполнения Агентом обязательств в соответствии с настоящими Правилами и действующим законодательством РФ, не вмешиваясь при этом в хозяйственную деятельность Агента.

1. **Права и обязанности Поставщика.**
   1. Поставщик поручает Оператору от имени Поставщика осуществлять действия по приему денежных средств, уплачиваемых физическими лицами в пользу Поставщика, в порядке и на условиях, определенных настоящими Правилами и Договором присоединения.
   2. Право на прием Платежей в пользу Поставщика возникает у Оператора с момента подписания сторонами Договора присоединения.
   3. Поставщик обязуется осуществлять обработку информации о Платежах, поступившую от Оператора.
   4. Поставщик обязуется принимать и учитывать в своей системе учета информацию Оператора о принятых Платежах и соответствующим образом изменять информацию о задолженности Клиента перед Поставщиком. Поставщик самостоятельно осуществляет контроль за полнотой и своевременностью перечисления принятых Платежей путем проверки расчетов и сверки поступающих на свой счет сумм. О выявленных несоответствиях Поставщик незамедлительно письменно уведомляет Оператора.
   5. Поставщик обязуется производить отмену и корректировку Платежа в порядке, установленном Приложением № 6.
   6. Поставщик обязуется оплачивать услуги Оператора (если применимо) в порядке и на условиях, установленных настоящими Правилами и Договором о присоединении.
   7. Поставщик уведомляет Оператора об изменении реквизитов и иных сведений, имеющих значение для осуществления деятельности в соответствии с настоящими Правилами и Договором о присоединении. Соответствующее уведомление направляется Оператору не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до даты вступления соответствующих изменений в силу.
   8. Поставщик уведомляет о проведении профилактических работ при обслуживании своего оборудования, имеющих значение для исполнения настоящих Правил и Договора о присоединении, не менее чем за 3 (Три) дня до их начала.

В случае возникновения непредвиденных ситуаций и технологических сбоев в работе своего оборудования Поставщик незамедлительно уведомляет об этом Оператора с обязательным последующим уведомлением о восстановлении работоспособности своего оборудования.

* 1. Поставщик самостоятельно консультирует Клиентов о Платежах, информация о которых передана Оператором.
  2. Поставщик вправе требовать предоставление Оператором информации в соответствии с условиями настоящих Правил и Договора о присоединении, а также иной информации, имеющей значение для исполнения обязательств, за исключением конфиденциальной информации
  3. Поставщик вправе использовать средства индивидуализации Оператора в своих информационных и рекламных материалах при использовании Клиентами услуг Оператора и привлеченных Оператором Агентов.

1. **Права и обязанности Агента.**
   1. Подписанием Договора о присоединении Агент подтверждает своё согласие с настоящим Правилами. После подписания указанного Договора Агент не вправе ссылаться на то обстоятельство, что не был ознакомлен с настоящими Правилами либо не признает обязательность их выполнения полностью или в части.
   2. В целях заключения Договора о присоединении Агент обязан предоставить документы, указанные в Приложении № 4.1./4.2.

Агент обязан уведомлять Оператора об изменении в ранее предоставленных документах и сведениях, а также предоставлять дополнительную информацию и документы по запросу Оператора.

* 1. Агент обязан исполнять требования действующего законодательства РФ, в т.ч., но не ограничиваясь, в части:
* соблюдения порядка осуществление деятельности по приёму платежей физических лиц;
* использования отдельного банковского счёта для осуществления расчётов в соответствии с Правилами;
* использования контрольно-кассовой техники;
* выдачи кассового чека Плательщику.
  1. Агент обязан предоставлять Оператору информацию о Терминалах (тип, адрес, место установки, время работы).

По запросу Оператора Агент обязан предоставлять дополнительную информацию о Терминале.

Агент не вправе осуществлять приём Платежей через Терминал, не зарегистрированный в Системе.

* 1. Агент обязан разместить в доступном для Клиента месте (включая использование экранных форм интерфейса Терминала) следующую информацию:
* Оферту (Приложение № 7);
* Информацию об ответственности Клиента за указание достоверных сведений, необходимых для совершения Платежа;
* Информацию о размере дополнительного вознаграждения Агента (до момента внесения денежных средств);
* Адрес места нахождения Терминала;
* Наименование, место нахождения и ИНН Оператора, Агента;
* Сведения о Договоре присоединения;
* Способы подачи претензий;
* Сведения о федеральных органах исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного контроля (надзора) за приёмом платежей, их адресов и номеров контактных телефонов;
* Иную информацию в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, настоящих Правил, а также по требованию Оператора.
  1. При приёме Платежей Агент вправе взимать с Плательщика дополнительную комиссию в размере, не превышающем ставку, установленную для данного Поставщика.
  2. Агент обязан передавать Оператору информацию о каждом Платеже без ошибок и искажений.

Информационное взаимодействие между Агентом и Оператором осуществляется посредством ПО Оператора. Оператор предоставляет Агенту возможность установки ПО на Терминал, а также доступ в Личный кабинет.

Информационное взаимодействие между Агентом и Оператором может осуществляться также без использования ПО Оператора при условии реализации протокола взаимодействия, размещенного по адресу <http://agent.kengu24.ru> в разделе – ПО и документация – «Протокол взаимодействия между внешней платежной системой и Процессинговым Центром Pay-logic».

Любое вмешательство в функционирование и внесение изменений в ПО Оператора (включая ПО, установленное на Терминале) Агентом (его сотрудниками), не санкционированное Оператором, может являться основанием для прекращения доступа к ПО Оператора и одностороннего расторжения Оператором Договора о присоединении. Если такое вмешательство привело к возникновению у Оператора убытков в любой форме, Агент обязан возместить указанные убытки по требованию Оператора.

* 1. Агент обязан обеспечить информационную поддержку Клиентов.
  2. Расчёты между Оператором и Агентом осуществляются в порядке, установленном настоящими Правилами.
  3. Вознаграждение Агента определяется в соответствии с Тарифным планом.
  4. Агент обязуется не осуществлять операции по приему и переводу денежных средств в случаях, требующих проведения идентификацию Клиента в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
  5. Агент обязуется не осуществлять с использованием ПО Оператора незаконные финансовые операции, незаконную торговлю, операции по легализации доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и любые другие операции в нарушение законодательства РФ, а также предотвращать попытки незаконной торговли, незаконных финансовых операций, операций направленных на легализацию доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма со стороны третьих лиц.
  6. В случае прекращения (приостановления) полномочий Агента по приёму Платежей в пользу всех или конкретных Поставщиков, Агент обязан немедленно прекратить приём таких Платежей во всех Терминалах.

Денежные средства, принятые Агентом после получения соответствующего уведомления Оператора о прекращении (приостановлении) полномочий Агента по приему Платежей, являются обязательствами Агента перед физическими лицами, передавшими эти денежные средства Агенту. Оператор не несет ответственности по таким обязательствам.

* 1. Агент не вправе поручать третьим лицам прием Платежей в соответствии с настоящими Правилами.

1. **Порядок взаиморасчетов.**
   1. В целях обеспечения обязательств Агента по перечислению Оператору суммы принятых Платежей Агент обязан, до начала приема Платежей, перечислить в адрес Оператора денежные средства в счет пополнения Гарантийного взноса.

Размер Гарантийного взноса определяется Агентом самостоятельно исходя из планируемого объема приема Платежей.

Размер Гарантийного взноса определяет сумму Платежей, которую Агент вправе принять, в каждый момент времени.

На сумму Гарантийного взноса никакие проценты не начисляются и не уплачиваются.

* 1. Агент вправе увеличить сумму Гарантийного взноса путем перечисления денежных средств в адрес Оператора.
  2. Перечисления денежных средств в счет пополнения Гарантийного взноса осуществляются с назначением платежа - «ID:\_\_\_\_\_\_\_ Пополнение специального счета по договору на прием платежей N \_\_\_\_\_\_\_ от ДД.ММ.ГГГГ г. НДС не облагается.»
  3. Агент обязан перечислить Оператору всю сумму Платежей не позднее рабочего дня, следующего за днем приема Платежа. В случае нарушения сроков перечисления Оператор удерживает сумму Платежа за счет средств Гарантийного взноса.
  4. Остаток Гарантийного взноса возвращается Агенту при расторжении Договора о присоединении, в порядке и на условиях, установленных Правилами.
  5. Оператор Системы вправе зачесть сумму Гарантийного взноса в счёт исполнения денежных обязательств Агента перед Оператором с наступившим сроком исполнения, возникших из настоящих Правил, из заключенных в соответствии с Правилами договоров и соглашений, а также из иных соглашений и договоров между Оператором и Агентом, а также возникших по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.
  6. Оператор при исчерпании суммы Гарантийного взноса вправе:
* приостановить полномочия Агента по приему Платежей; либо
* предоставить отсрочку в исполнении денежных обязательств Агента по договору присоединения на условиях коммерческого кредитования в соответствии с заключенным между Оператором и Агентом договором коммерческого кредита.

В случае предоставления Агенту коммерческого кредита Оператор за свой счет исполняет обязательства Агента по перечислению принятых Платежей в адрес Поставщиков.

* 1. Размер предоставленного коммерческого кредита определяется Оператором и фиксируется в Личном кабинете Агента.

Данные Программного обеспечения Оператора о сумме предоставленного и использованного коммерческого кредита являются бесспорными, Агент признает и согласен с тем, что данные об использовании коммерческого кредита, зафиксированные ПО Оператора, являются эталонными и служат основаниями для проведения взаиморасчетов между Сторонами.

* 1. Плата за предоставление коммерческого кредита определяется в зависимости от срока предоставления коммерческого кредита:
* в соответствии с Тарифным планом – краткосрочный коммерческий кредит, погашаемый не позднее 23:59:59 дня предоставления кредита;
* в соответствии с договором о предоставлении коммерческого кредита – при предоставлении кредита на иной срок.
  1. Плата за предоставление коммерческого кредита начисляется и удерживается ежедневно за счет средств Гарантийного взноса и отражается в Отчете Агента за соответствующий отчетный период.

Плата рассчитывается исходя из использованной суммы коммерческого кредита, определенной:

* как размер отрицательного остатка на лицевом счете Агента в Личном кабинете на каждый час в течение календарных суток; либо
* как размер отрицательного остатка на лицевом счете Агента в Личном кабинете по состоянию на 23.:59:59 каждых календарных суток использования коммерческого кредита.
  1. С момента предоставления коммерческого кредита до момента полного погашения всей задолженности Агента перед Оператором по такому коммерческому кредиту денежные средства, поступающие от Агента, списываются Оператором в счет  погашения задолженности Агента, в следующей очередности погашения:
* суммы неустойки;
* суммы платы за пользование коммерческим кредитом;
* суммы предоставленного коммерческого кредита.
  1. Оператор имеет право в любое время приостановить или досрочно прекратить коммерческое кредитование Агента и досрочно истребовать всю сумму имеющейся задолженности Агента перед Оператором.
  2. Оператор осуществляет взаиморасчеты с Поставщиком в порядке и сроки, установленные Договором о присоединении с соответствующим Поставщиком.

1. **Вознаграждение Агента и Оператора.**
   1. Вознаграждение Агента определяется Тарифным планом, действующим в отчетный период (календарный месяц) и отражается в Отчете (по форме Приложения № 5). Тарифный план выкладывается в Личном кабинете Агента.
   2. Вознаграждение Агента включает в себя все расходы, которые произведены Агентом в ходе исполнения поручения Оператора. Сумма вознаграждения включает в себя НДС. В случае, если Агент не является плательщиком НДС, сумма вознаграждения Агента уменьшается на сумму НДС.
   3. Плата за услуги Оператора начисляется в соответствии с Тарифным планом и отражается в Отчете (по форме Приложения № 5).
   4. Ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, Оператор формирует проект Отчета (по форме Приложения № 5), в котором отражается сумма принятых Платежей, размер вознаграждения Агента, размер платы за услуги Оператора и иная информация за отчетный период.

Проект Отчета выкладывается в Личном кабинете Агента.

* 1. Агент при отсутствии возражений в течение 5 рабочих дней с момента получения направляет подписанный Отчет Оператору. Отсутствие в течение указанного срока мотивированного письменного отказа Агента от подписания Отчета является согласием Агента с приведенными в Отчете данными.
  2. Подписанный Агентом в двух экземплярах Отчет направляется Оператору на почтовый адрес. Одновременно с Отчетом Агент направляет счет и счет-фактуру (если применимо).
  3. Выплата вознаграждения Агента производится в течение 5 рабочих дней с момента получения Оператором Отчета, счета и счета-фактуры (если применимо).
  4. Выплата вознаграждения Агента осуществляется путем увеличения суммы Гарантийного взноса Агента, если иное не предусмотрено соглашением Оператора и Агента.
  5. Оплата услуг Оператора, установленных в виде платы за совершение Платежа, взимается Оператором путем удержания из средств Гарантийного взноса в момент совершения Платежа.
  6. Оплата прочих услуг Оператора осуществляется путем удержания из средств Гарантийного взноса на основании согласованного Сторонами Отчета.
  7. Оплата услуг Оператора, оказанных Поставщику, осуществляется на условиях и в порядке, установленных Договором присоединения.

1. **Ответственность.**
   1. Участники несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящими Правилами.
   2. Оператор и Агент не несут ответственности по обязательствам Поставщика перед Клиентами, возникшим в процессе и в связи с оказанием Поставщиком услуг (продажей товара, выполнением работ и т.п.).
   3. Оператор не несет ответственности по обязательствам Агента перед Клиентами:

* возникшим за пределами исполнения Агентом Договора присоединения (включая, но не ограничиваясь, п.п. 5.12-5.15. настоящих Правил);
* возникшим в связи с технической неисправностью Терминала;
* возникшим в связи с ненадлежащим исполнением Агентом своих обязательств по осуществлению расчетов с Оператором, установленных Разделом 6 настоящих Правил.

Агент обязуется самостоятельно и за собственный счет осуществлять урегулирование разногласий с Клиентами, возникших по вышеуказанным причинам.

* 1. Оператор несет ответственность за своевременность и точность передачи информации о Платеже в адрес Поставщика, а также за своевременность осуществления расчетов с Поставщиком в соответствии с действующим законодательством РФ и соответствующим Договором присоединения.
  2. Агент несёт ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств по осуществлению расчетов, установленных Разделом 6 настоящих Правил, в размере 0,1% от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки, но не более 10% от подлежащей перечислению суммы.
  3. Агент несёт ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств по возврату коммерческого кредита и/или уплаты процентов (платы за пользование) за предоставленный коммерческий кредит, предоставленного Агенту в соответствии с Разделом 6 настоящих Правил, в виде неустойки в размере 1% за каждый день просрочки исполнения обязательства.
  4. Агент несет ответственность за убытки Оператора, возникшие у последнего в связи с предъявлением Оператору претензий Клиентом (его представителем, государственными и/или муниципальными органами, Поставщиком), вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Агентом своих обязательств в соответствии с Договором присоединения, а также в случаях, указанных в п. 8.3. настоящих Правил.
  5. Уплата штрафных санкций и возмещение убытков не освобождает Стороны от надлежащего выполнения принятых обязательств и соблюдения Правил.
  6. Стороны пришли к соглашению о неприменении к отношениям между ними положений ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ.
  7. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств, установленных Правилами и/или Договором присоединения, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора присоединения в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).
  8. О наступлении и прекращении форс-мажорных обстоятельств Сторона обязана в течение трех дней письменно известить другую сторону Договора присоединения.
  9. Доказательством наличия и продолжительности форс-мажорных обстоятельств могут служить документы, выдаваемые компетентными органами РФ.

1. **Конфиденциальность.**
   1. Стороны обязуются принимать все необходимые меры по безопасности и защите информации и документов, обмен которыми осуществляется в Системе или которые доступны Сторонам в связи с использованием Системы.
   2. Стороны обязаны самостоятельно принимать все необходимые меры по сохранению конфиденциальной информации, предотвращению несанкционированного использования и защите аутентификационных данных от несанкционированного доступа со стороны третьих лиц.
   3. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении не являющихся общедоступными сведений о других Сторонах, ставших известными Стороне в связи с присоединением к Правилам (в том числе условия Договора присоединения, авторизационные данные, сведения о Терминалах, данные Отчетов и актов), за исключением случаев, когда:

* такая информация является общедоступной;
* передана по требованию или с разрешения Стороны, являющейся владельцем данной информации;
* подлежит предоставлению третьим лицам в объеме, необходимом для исполнения обязательств, предусмотренных Правилами;
* требует раскрытия по основаниям, предусмотренным законодательством, или при поступлении соответствующих запросов суда или уполномоченных государственных органов;
* в иных случаях, предусмотренных Правилами.

1. **Прочие условия.**
   1. Сроки, указанные в Правилах исчисляются в календарных днях. Если дата исполнения денежного обязательства приходится на нерабочий день, срок его исполнения переносится на ближайший рабочий день, следующий за датой исполнения обязательства.
   2. Дата и время совершения любых действий Стороной определяются по часовому поясу г. Новосибирска.
   3. Письменное сообщение любой Стороны считается отправленным:

* с момента публикации текста сообщения на сайте Оператора, в Личном кабинете либо с использованием функционала Личного кабинета;
* с момента отправки сообщения по электронной почте или факсу;
* с момента вручения письменного документа представителю Стороны.
  1. Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила путем размещения новой редакции на сайте Системы. Изменения вступают в силу с момента, указанного Оператором, но не ранее даты публикации.
  2. Сторона вправе расторгнуть Договор присоединения в одностороннем внесудебном порядке, уведомив другую Сторону не позднее, чем за 30 (Тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения.
  3. С даты расторжения Договора присоединения прекращаются полномочия Оператора (Агента) на прием Платежей.
  4. Оператор вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор присоединения с Агентом в случае нарушения последним требований к осуществлению деятельности по приему платежей, установленных действующим законодательством РФ (включая 103-ФЗ, 115-ФЗ и 161-ФЗ). В указанном случае Договор присоединения считается расторгнутым с момента, указанного в уведомлении Оператора (но не ранее даты направления такого уведомления).
  5. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения Правил, подлежат разрешению путем переговоров. Каждая из Сторон после получения от другой Стороны претензии обязана в течение 15 (Пятнадцати) дней удовлетворить заявленные в претензии требования либо направить мотивированный отказ. В случае, если возникший спор не будет разрешен в претензионном порядке в течение 30 (тридцати) дней, любая из Сторон вправе обратиться за разрешением спора в суд по месту нахождения Оператора.
  6. Во всем, что не предусмотрено Правилами и Договором присоединения, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
  7. При изменении наименований, адресов, банковских реквизитов, уполномоченных представителей Сторон, иной информации, имеющей значение для исполнения Правил, Сторона обязуется в течение трех дней письменно известить Оператора.
  8. Денежные обязательства Сторон, а также обязательства, определяющие ответственность Сторон за нарушение Правил, сохраняются до момента их полного исполнения.

1. **Приложения.**

Неотъемлемой частью настоящих Правил являются следующие Приложения:

* 1. Приложение № 1 – Перечень документов, необходимых для заключения Договора присоединения;
  2. Приложение № 2 – Договор присоединения Агента (Форма);
  3. Приложение № 3 – Договор присоединения Поставщика (Форма);
  4. Приложение № 4.1 – Анкета физического лица (Форма);
  5. Приложение № 4.2 – Анкета юридического лица (Форма);
  6. Приложение № 5 – Отчет Агента (Форма);
  7. Приложение № 6 – Порядок отмены и корректировки Платежей;
  8. Приложение № 7 – Оферта.

Приложение № 1

к Правилам осуществления деятельности по приему платежей

при использовании системы Кенгу24

Перечень документов, необходимых для заключения Договора присоединения

Для юридических лиц:

1. Договор присоединения (по форме Приложения № 2 к Правилам) – оригинал, в 2 экз.;
2. Анкета (по форме Приложения № 3 к Правилам) – оригинал, в 1 экз.;
3. Свидетельство о государственной регистрации – копия, 1 экз.;
4. Свидетельства о постановке на налоговый учёт – копия, 1 экз.;
5. Устав – копия, 1 экз.;
6. Положение о филиале (предоставляется в случае подписания договора руководителем филиала организации) – копия, 1 экз.;
7. Выписка из Реестра акционеров (для акционерных обществ) – копия, 1 экз.;
8. Выписка из Журнала учёта списка участников ООО и сведений о размере долей, принадлежащих ООО – оригинал, 1 экз.;
9. Решение о назначении единоличного исполнительного органа – копия, 1 экз.;
10. Доверенность уполномоченного представителя Агента – копия, 1 экз.;.
11. Паспорт руководителя (уполномоченного представителя) – копия, 1 экз.;
12. Уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения (Заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения, с отметкой налогового органа о получении) (предоставляется в случае применения УСНО) – копия, 1 экз.;
13. Уведомление об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС – копия, 1 экз.;
14. Иные документы по запросу Оператора

Для индивидуальных предпринимателей

1. Договор присоединения (по форме Приложения № 2 к Правилам) – оригинал, в 2 экз.;
2. Анкета – оригинал, в 1 экз.;
3. Свидетельство о государственной регистрации – копия, 1 экз.;
4. Свидетельство о постановке на налоговый учёт – копия, 1 экз.;
5. Доверенность уполномоченного представителя Агента – копия, 1 экз.;
6. Паспорт ИП (уполномоченного представителя) – копия, 1 экз.;
7. Уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения (Заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения, с отметкой налогового органа о получении) (предоставляется в случае применения УСНО) – копия, 1 экз.;
8. Уведомление об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС – копия, 1 экз.;
9. Иные документы по запросу Оператора

Оригиналы документов предоставляются подписанные уполномоченным лицом и заверенные печатью (при наличии). Копии документов предоставляются удостоверенными подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (представителя) и заверенными печатью (при наличии).

Приложение № 2

к Правилам осуществления деятельности по приему платежей

при использовании системы Кенгу24

Договор присоединения № \_\_\_

г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Платежные решения», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице \_\_\_, действующего на основании \_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Агент», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны»,

заключили настоящий Договор о нижеследующем

1. Предмет Договора.
   1. Предметом настоящего Договора является присоединение Агента к Правилам осуществления деятельности по приему платежей при использовании Системы Кенгу24 (далее – Правила).
   2. Агент в соответствии со ст. 428 ГК РФ присоединяется к Правилам безоговорочно и безусловно, а также подтверждает, что ознакомился с Правилами, Правила ему понятны.
   3. Термины в настоящем Договоре употребляются в смысле, определённом в Правилах.
2. Условия взаимодействия в рамках ПС.
   1. Права и обязанности Сторон, а также иные условия деятельности в рамках Системы определяются Правилами.
   2. Агент осуществляет деятельность по приёму Платежей от своего имени и по поручению Оператора в строгом соответствии с Правилами в течение срока действия настоящего Договора.
   3. Вознаграждение Агента определяется Оператором в виде Тарифного плана и выкладывается в Личном кабинете.
3. Прочие условия.
   1. Подписывая настоящий Договор, Агент подтверждает, что принимает условие Правил о том, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила.
   2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и считается заключенным на неопределённый срок.
   3. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Правилами.
   4. В случае расторжения Договора, обязательства, возникшие при исполнении Договора, продолжают действовать до полного их выполнения Сторонами.
   5. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
4. Адреса и реквизиты Сторон.

Приложение № 3

к Правилам осуществления деятельности по приему платежей

при использовании системы Кенгу24

Договор присоединения № \_\_\_

г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Платежные решения», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице \_\_\_, действующего на основании \_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны»,

заключили настоящий Договор о нижеследующем

1. Предмет Договора.
   1. Предметом настоящего Договора является присоединение Поставщика к Правилам осуществления деятельности по приему платежей при использовании системы Кенгу24 (далее – Правила).
   2. Поставщик в соответствии со ст. 428 ГК РФ присоединяется к Правилам безоговорочно и безусловно, а также подтверждает, что ознакомился с Правилами, Правила ему понятны.
   3. Термины в настоящем Договоре употребляются в смысле, определённом в Правилах.
   4. Оператор, действуя по поручению от имени Поставщика, осуществляет прием Платежей от Клиентов в целях исполнения денежных обязательств последних перед Поставщиком, а также осуществляет последующие расчеты с Поставщиком.
   5. В целях исполнения поручения Поставщика Оператор вправе привлекать третьи лица, в том числе Агентов, оставаясь ответственным перед Поставщиком за действия таких лиц.
2. Права и обязанности Сторон
   1. Оператор обязуется осуществлять прием денежных средств, если сумма одного Платежа физического лица не менее 10 рублей и не более предела, установленного законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
   2. Оператор осуществляет перечисление Платежей по мере достижения общей суммы принятых Платежей 100 000 (Сто тысяч) рублей, но в любом случае не реже 1 раза в 10 (Десять) дней.
   3. Оператор осуществляет перечисление сумм Платежей, принятых в соответствии с настоящим Договором, по реквизитам Поставщика, указанным в Разделе 4 настоящего Договора.
   4. Размер вознаграждения Оператора и порядок его уплаты определяется Приложением № 1 к Договору.
   5. Иные права, обязанности и ответственность Сторон определяются Правилами.
3. Прочие условия.
   1. Договор вступает в силу с момента подписания и считается заключенным на неопределенной срок.
   2. Расторжение Договора осуществляется на условиях и в порядке, установленных Правилами.
   3. Поставщик подтверждает, что принимает условие Правил о том, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила.
   4. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
   5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие Приложения:

* Приложение № 1 – Вознаграждение и порядок его уплаты;
* Приложение № 2 – Порядок информационно-технологического взаимодействия.

1. Адреса и реквизиты Сторон.

Приложение № 4.1

к Правилам осуществления деятельности по приему платежей

при использовании системы Кенгу24

**АНКЕТА ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА**

|  |  |
| --- | --- |
| □**Клиента** | □**Бенефициарного владельца** |
| □**Представителя Клиента** | □**Выгодоприобретателя** |

**Часть 1. Общие данные \*** (заполняется клиентом, представителем, выгодоприобретателем, бенефициарным владельцем)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | **Фамилия, имя и отчество** (при наличии последнего) |  | |
| 1.2. | **Дата рождения** |  | |
| 1.3. | **Место рождения** |  | |
| 1.4. | **Гражданство** |  | |
| 1.5. | **Сведения о документе, удостоверяющем личность** | | |
| **Вид документа** |  | |
| **Серия** (при наличии) |  | |
| **Номер** |  | |
| **Дата выдачи документа** |  | |
| **Наименование органа, выдавшего документ** |  | |
| **Код подразделения (**при наличии**)** |  | |
| 1.6. | **Адрес места жительства (регистрации)** |  | |
| 1.7. | **Адрес места пребывания (фактический)** |  | |
| 1.8. | **Идентификационный номер налогоплательщика** (при наличии) |  | |
| 1.9. | **Номер СНИЛС** (при наличии) |  |  |
| 1.10. | **Номера контактных телефонов и факсов** | Основной телефон |  |
| Дополнительный телефон |  |
| 1.11. | **Адрес электронной почты,** иная контактная информация (при наличии) |  | |
| 1.12. | **Наименование работодателя,**  **ИНН и адрес** |  | |
|  | |
| 1.13. | **Занимаемая должность** |  | |
| 1.14. | **Сведения об основаниях, свидетельствующих о том, что физическое лицо, является представителем иного лица** (наименование, дата выдачи, срок действия, номер документа, подтверждающего наличие у лица полномочий представителя) *при заполнении Анкеты представителя* | | |
|  | | |

**Часть 2. Данные Клиента \*** (заполняется клиентом)

Не заполняется в анкетах представителя, бенефициарного владельца и выгодоприобретателя.

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. | **Сведения о бенефициарных владельцах** - физических лицах, которые имеют возможность контролировать действия клиента (если имеются): фамилия, имя, отчество  *ВНИМАНИЕ: на указанных лиц заполняется Анкета* |
|  |
| 2.2. | **Сведения о выгодоприобретателях -** об основаниях, свидетельствующих о том, что клиент действует к выгоде другого лица при проведении операций и иных сделок (если имеются).  *ВНИМАНИЕ: Обязуемся незамедлительно известить о проведении какой-либо операции и иной сделки к выгоде выгодоприобретателя, в частности, действуя на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии, доверительного управления и предоставить документы, являющиеся основанием для совершения указанных операций, содержащие сведения о выгодоприобретателе по операции по установленной форме..* |
| □ совершаются в собственных интересах |
| □совершаются к выгоде другого лица  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(на выгодоприобретателя заполняется Анкета)* |
| 2.3. | **Сведения о представителях** (если имеются): должность, фамилия, имя, отчество  *ВНИМАНИЕ: на указанных лиц заполняется Анкета* |
|  |
| 2.4. | **Информация о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений** (для чего открывается счет или заключается договор, планируемые операции) |
|  |
| 2.5. | **Информация о целях финансово-хозяйственной деятельности** (для каких целей действует клиент) |
|  |
| 2.6. | **Информация о финансовом положении** (оценить самостоятельно) |
|  |
| 2.7. | **Информация о деловой репутации** (оценить самостоятельно) |
|  |

**Часть 3. Дополнительные данные \*** (для иностранных граждан и лиц без гражданства)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. | **Данные миграционной карты** | |
| Номер |  |
| Дата начала срока пребывания |  |
| Дата окончания срока пребывания |  |
| 3.2. | **Сведения о документе, подтверждающем право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ** | |
| Вид документа |  |
| Серия (при наличии) |  |
| Номер |  |
| Дата начала срока действия права пребывания (проживания) |  |
| Дата окончания срока действия права пребывания (проживания) |  |

**Часть 4. Данные о предпринимательской деятельности \*** (для индивидуальных предпринимателей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. | **Сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя** | **Номер** | | **Дата регистрации** | | | **Регистрирующий орган** | | **Место регистрации** | |
|  | |  | | |  | |  | |
| 4.2. | **Сведения о лицензиях на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию** | | | | | | | | | |
| **Вид лицензии** | | **Виды лицензируемой деятельности** | | **Номер лицензии** | **Дата выдачи лицензии** | | **Наименование органа, выдавшего лицензию** | | **Срок действия лицензии** |
|  | |  | |  |  | |  | |  |
| 4.3. | **Сведения об основных видах деятельности** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

**Часть 5. Дополнительные сведения** (заполняется Клиентом, Выгодоприобретателем, Бенефициарным владельцем)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **А** | **Я** | **ЯВЛЯЮСЬ**  **НЕ ЯВЛЯЮСЬ** *Х* | **иностранным публичным должностным лицом** | |
|  | | | |
| При положительном ответе указать название государства, конкретную должность, наименование и адрес работодателя | | | |
| **Б** | **Мои близкие**  **родственники, супруг (а)** | | **ЯВЛЯЮТСЯ**  **НЕ ЯВЛЯЮТСЯ**Х | **иностранными публичными должностными лицами** |
|  | | | |
| При положительном ответе указать Ф.И.О. родственника/супруга(и) и степень родства (отец, мать, сын, дочь, дедушка, бабушка, внук, внучка, брат, сестра, усыновитель, усыновленный) , название государства, конкретную должность, наименование и адрес работодателя | | | |
| **В** | **Я** | **ЯВЛЯЮСЬ**  **НЕ ЯВЛЯЮСЬ**Х | должностным лицом публичных международных организаций, а также лицом, замещающим (занимающим) государственные должности Российской Федерации, должности членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, должности в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации | |
|  | | | |
| При положительном ответе указать конкретную должность, наименование и адрес работодателя | | | |

*Подтверждаю, что информация, приведенная в настоящей анкете, является полной и достоверной. Обязуюсь предоставлять сведения о выгодоприобретателях. Обязуюсь немедленно информировать обо всех изменениях представленной информации.*

*Уведомлен, что анкетная информация может быть проверена, в том числе с использованием дополнительной информации, полученной из достоверных источников.*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\*\*

(дата заполнения анкеты) (подпись клиента) (Ф.И.О.)

(МП)

***\*****При отсутствии данных в соответствующие графы вносится слово «нет».*

*\*\* Подписывается клиентом при приеме на обслуживание, обновлении анкеты..*

Приложение № 4.2

к Правилам осуществления деятельности по приему платежей

при использовании системы Кенгу24

**АНКЕТА ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

**или иностранной структуры без образования юридического лица**

□**Клиента** □**Выгодоприобретателя**

□**Представителя клиента**

**Часть 1. Общие данные \*** (заполняется клиентом, представителем, выгодоприобретателем)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | **Организационно-правовая форма** | |  | | | | | | | | | | |
| 1.2. | **Наименование, фирменное наименование полное** | |  | | | | | | | | | | |
| 1.3. | **Наименование, фирменное наименование краткое**  (если имеется) | |  | | | | | | | | | | |
| 1.4. | **Наименование на иностранном языке полное/краткое** (если имеется) | |  | | | | | | | | | | |
| 1.5. | **Сведения о государственной регистрации** | | **ОГРН** | | | **Дата регистрации** | | | **Регистрирующий орган** | | | **Место регистрации** | |
|  | | |  | | |  | | |  | |
| 1.6. | **Адрес местонахождения (места регистрации)** (для филиалов указывается место регистрации головной организации) | |  | | | | | | | | | | |
| 1.7. | **Почтовый адрес** | |  | | | | | | | | | | |
| 1.8. | **Иные адреса** (мест фактического нахождения организации) | |  | | | | | | | | | | |
| 1.9. | **Номера контактных телефонов и факсов** | | Стационарный телефон | | | | |  | | | | | |
| Дополнительный телефон | | | | |  | | | | | |
| Факс | | | | |  | | | | | |
| 1.10. | **Адрес электронной почты,** иная контактная информация (при наличии) | |  | | | | | | | | | | |
| 1.11. | **Адрес организации в сети Интернет** (при наличии) | |  | | | | | | | | | | |
| 1.12. | **Идентификационный номер налогоплательщика**  (если имеется) | | **ИНН** | |  | | | | | | | | |
| **КПП** | |  | | | | | | | | |
| 1.13. | **Код иностранной организации**  (для нерезидента -если имеется) | |  | | | | | | | | | | |
| 1.14. | **Коды форм федерального государственного статистического наблюдения** | | **ОКПО** | |  | | | | | **ОКОПФ** |  | | |
| **ОКОГУ** | |  | | | | | **ОКТМО** |  | | |
| **ОКФС** | |  | | | | | **ОКАТО** |  | | |
| **ОКВЭД** | |  | | | | | | | | |
| 1.15. | **Сведения о лицензиях на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию** | | | | | | | | | | | | |
| **Вид лицензии** | **Виды лицензируемой деятельности** | | **Номер лицензии** | | | **Дата выдачи лицензии** | | | **Наименование органа, выдавшего лицензию** | | | **Срок действия лицензии** |
|  |  | |  | | |  | | |  | | |  |
| 1.16. | **Сведения об органах юридического лица**, иностранной структуры без образования юридического лица – акционерах и участниках (структура и персональный состав органов управления юридического лица, за исключением сведений о персональном составе акционеров (участников) юридического лица, владеющих менее чем одним процентом акций (долей) юридического лица, структура и персональный состав органов управления иностранной структуры без образования юридического лица (при наличии):   * **Физических лицах (**фамилия имя отчество)   **Юридических лицах** (полное и сокращённое наименование, регистрационный номер, ИНН, место регистрации) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 1.17. | **Сведения о бенефициарных владельцах -** физических лицах, которые в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеют (имеют преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеют возможность контролировать действия клиента:фамилия имя отчество.  *ВНИМАНИЕ: на указанных лиц заполняется Анкета*  *(заполняется клиентом)* | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 1.18. | **Структура органов управления и персональный состав органов управления** (должность, фамилия, имя, отчество), *(заполняется клиентом)* | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 1.19. | **Сведения о представителях** (должность,фамилия, имя, отчество)  *ВНИМАНИЕ: на указанных лиц заполняется Анкета* | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 1.20. | **Сведения о выгодоприобретателях -** об основаниях, свидетельствующих о том, что клиент действует к выгоде другого лица при проведении операций и иных сделок (если имеются).  *ВНИМАНИЕ: Обязуемся незамедлительно известить о проведении какой-либо операции и иной сделки к выгоде выгодоприобретателя, в частности, действуя на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии, доверительного управления и предоставить документы, являющиеся основанием для совершения указанных операций, содержащие сведения о выгодоприобретателе по операции по установленной форме.* | | | | | | | | | | | | |
| □ совершаются в собственных интересах | | | | | | | | | | | | |
| □совершаются к выгоде другого лица  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(на выгодоприобретателя заполняется Анкета)* | | | | | | | | | | | | |
| 1.21. | **Информация о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений** (для чего открывается счет или заключается договор, планируемые операции), *(заполняется клиентом)* | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 1.22. | **Информация о целях финансово-хозяйственной деятельности** (для каких целей создана и функционирует организация), *(заполняется клиентом)* | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 1.22. | Информация о финансовом положении организации (оценить самостоятельно), *(заполняется клиентом)* | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 1.23. | Информация о деловой репутации организации (оценить самостоятельно), *(заполняется клиентом)* | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |

*Подтверждаем, что информация, приведенная в настоящей анкете, является полной и достоверной.*

*Обязуемся предоставлять сведения о выгодоприобретателях.*

*Обязуемся немедленно информировать обо всех изменениях представленной информации.*

*Уведомлены, что анкетная информация может быть проверена, в том числе с использованием дополнительной информации, полученной из достоверных источников.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\*\*

(должность клиента) (подпись клиента) (Ф.И.О.)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. М.П.

(дата заполнения анкеты)

***\**** *При отсутствии данных в соответствующие графы вносится слово «нет».*

*\*\* Подписывается клиентом при приеме на обслуживание, обновлении анкеты.*

Приложение № 5

К Правилам осуществления деятельности по приему платежей

при использовании системы Кенгу24

Отчет Агента

(Акт об оказанных услугах)

г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Платежные решения» (ООО «Платежные решения»), именуемое в дальнейшем Оператор, в лице директора Старостиной Татьяны Вячеславовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Агент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Договором № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_ г. составили настоящий Отчет (Акт) о нижеследующем:

Агент, действуя в рамках Договора № \_\_\_ от …, выполнил действия в соответствии с нижеприведенной информацией

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация о финансовых операциях за период с по | | | | |
| **Наименование** | **Движение по счету** | **Обороты по операциям с операторами** | | |
|  |  | |
| Входящий остаток на нач. дату мес. (\*) |  |  | X | |
| Поступило денежных средств |  |  | X | |
| Перечислено платежей в пользу операторов |  |  |  | |
| В том числе удержано дополнительной комиссии |  |  |  | |
| Зачислено вознаграждение |  |  | X | |
| Прочее поступления (+), списания (-) |  |  | X | |
| Начислено и списано дополнительных услуг |  |  |  |  |
| Исходящий остаток на посл. число мес. (\*) |  |  | X | |
| (\*) Сумма остатка отрицательна в случае задолженности Агента | | | | |
| Информация о взаиморасчетах по вознаграждению Агента за период с по | | | | |
| **Наименование** | | **Сумма** | | |
| Задолженность перед Агентом по вознаграждению на нач. дату мес. | |  |  | |
| Начислено вознаграждение за отчетный период | |  |  | |
| Коррекция вознаграждения за предыдущие периоды | |  |  | |
| Зачислено вознаграждение | |  |  | |
| Выплачено вознаграждение | |  |  | |
| Задолженность перед Агентом по вознаграждению на последнее число месяца. | |  |  | |
| Задолженность Агента по дополнительным услугам на начало отчетного месяца | |  |  | |
| Начислено Агенту за дополнительные услуги за отчетный месяц | |  |  | |
| Оплачено Агентом за дополнительные услуги | |  |  | |

Акт составлен и подписан в соответствии с условиями Договора №\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_г. заключенного вышеуказанными сторонами, и является основанием для проведения взаиморасчетов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПОДПИСИ СТОРОН: | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| Оператор  **ООО «Платежные решения»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Старостина Т.В./  М.П. | | | | Агент:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  М.П. | | |

Приложение № 6

К Правилам осуществления деятельности по приему платежей

при использовании системы Кенгу24

Порядок отмены и корректировки платежей

1. В случае если в процессе приема Платежей Плательщиком были неверно указаны идентификационные данные или сумма Платежа, Агент направляет Оператору запрос на аннулирование или корректировку платежа с некорректными реквизитами с указанием причин аннулирования или корректировки в электронном виде по адресу [help@kengu24.ru](mailto:help@kengu24.ru) или в Личном кабинете Агента
2. Запрос на отмену платежей должен содержать следующую информацию:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № транзакции | Дата/время платежа | Наименование поставщика | Ошибочный номер лицевого счета плательщика | Сумма платежа |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Запрос на проведение корректировки платежей должен содержать следующую информацию:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № транзакции | Дата/время платежа | Наименование поставщика | Ошибочный номер лицевого счета плательщика | Сумма платежа | Правильный № лицевого счета плательщика |
|  |  |  |  |  |  |

1. Оператор принимает запрос Агента и в течение 1 (Одного) рабочего дня сообщает в электронном виде о возможности и сроках проведения аннулирований или корректировок платежей.
2. Оператор информирует Агента о результатах аннулирований и корректировок в электронном виде в течение 4 (Четырех) рабочих дней.
3. Запрос на отмену/корректировку Платежа может быть направлен Оператору с помощью Личного кабинета. Ответ Оператора на запрос также может быть направлен с использованием возможностей Личного кабинета.
4. Оператор оставляет за собой право принять решение о выполнении запроса Агента и осуществляет отмену и корректировки платежей только в тех случаях, когда отмена/корректировка подтверждена Поставщиком и состояние лицевого счета Плательщика позволяет осуществить отмену/корректировку Платежа.

Приложение № 7

К Правилам осуществления деятельности по приему платежей

при использовании системы Кенгу24

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

на заключение Договора об оказании информационно-технологических услуг

Настоящая Оферта содержит все существенные условия для заключения физическим лицом с Агентом Договора об оказании информационно-технологических услуг (далее по тексту – Договор). Совершение указанных в настоящей Оферте действий является подтверждением согласия физического лица заключить Договор на условиях, в порядке и объеме, изложенных в настоящей Оферте.

Текст Оферты опубликован на web-сайте Оператора: <http://kengu24.ru> и является официальным публичным предложением Агента заключить Договор в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Договор считается заключенным и приобретает силу с момента совершения физическим лицом действий, предусмотренных в настоящей Оферте и означающих полное и безоговорочное принятие физическим лицом всех условий настоящей Оферты без каких-либо изъятий или ограничений на условиях присоединения.

Термины и определения:

**Договор** – текст настоящей Оферты, содержащий все существенные условия Договора.

**Терминал** – аппаратно-программный комплекс, включающий в себя оборудование, позволяющее осуществлять прием Платежей от Плательщиков. Под Терминалом может пониматься:

* Платёжный терминал, банкомат;
* Касса – обособленно расположенный аппаратно-программный комплекс, непосредственно управляемый уполномоченным лицом (кассиром) и предназначенный для приема Платежей);
* POS-терминал;
* Мобильное устройство (телефон, планшет и т.п.);
* WEB-сервер (платежный шлюз) – аппаратно-программный комплекс, предназначенный для осуществления приема Платежей в сети Интернет;

**Платеж** – операция по передаче (переводу) денежных средств либо по распоряжению электронными денежными средствами Плательщика в пользу Поставщика, а также сами денежные средства в наличной и безналичной форме.

**Оператор** – Общество с ограниченной ответственностью «Платежные решения» - владелец товарного знака «Кенгу24.ру», юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством РФ за Основным государственным регистрационным номером 5408005565 и заключивший договор с Поставщиком либо с кредитной организацией об осуществлении деятельности по приему платежей

**Агент** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, привлеченный к деятельности по приему платежей Оператором. Агентом является Оператор либо платежный субагент (банковский платежный субагент), который является законным владельцем Терминала и чьи данные указаны в соответствующем разделе интерфейса Терминала.

**Поставщик** – лицо, в пользу которого осуществляется Платеж, за предоставленные товары (работы, услуги, в иных целях, не запрещённых действующим законодательством РФ), включая оплату авансом; а также юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которым вносится плата за жилое помещение и коммунальные услуги в соответствии с Жилищным кодексом РФ; а также органы государственной власти и органы местного самоуправления, учреждения, находящиеся в их ведении, получающие денежные средства Клиента в рамках выполнения ими функций, установленных законодательством РФ.

**Стороны Договора** (**Стороны**) – Агент и Плательщик.

**Срок действия Договора** – 2 (Два) календарных дня с момента осуществления Плательщиком конклюдентных действий, направленных на заключение Договора на условиях настоящей Оферты.

**Информационно-технологические услуги** – комплекс услуг, оказываемых Агентом Плательщику в рамках настоящей Оферты, заключающийся в информационном и технологическом обеспечении Платежей, осуществляемых Плательщиком в пользу Поставщика через Терминал.

**Участники расчетов** – Стороны Договора (Плательщик и Платежный агент), а также иные лица (в том числе Поставщик и уполномоченные им лица), принимающие непосредственное участие в процессе осуществления Плательщиком Платежей в пользу Поставщика через Терминал.

**WEB-сайт Оператора** – WEB-сайт, размещенный в сети Internet по электронному адресу <http://kengu24.ru>.

1. Предмет Договора.

1.1. Предметом Договора, заключаемого Плательщиком путем присоединения к настоящей Оферте через совершение конклюдентных действий, предусмотренных настоящей Офертой, является оказание Агентом Плательщику информационно-технологических услуг (Услуг) в рамках Договора.

1.2. Комплекс Услуг, оказываемых Агентом Плательщику в рамках Договора, включает в себя:

1.2.1. Предоставление Плательщику пользовательского интерфейса, позволяющего осуществить Платеж.

1.2.2. Предоставление Плательщику информации о реквизитах Поставщика, необходимых Плательщику для совершения Платежа в пользу Поставщика.

1.2.3. Информационное сопровождение прохождения произведенного Плательщиком Платежа, с целью корректного совершения Плательщиком Платежа в пользу Поставщика, а также оперативной передачи информации по совершенному Платежу Поставщику.

1.2.4. Оперативное информирование Плательщика посредством технических возможностей Терминала и используемых внешних сетей об изменениях в условиях осуществления Платежей в пользу Поставщика.

1.3. Оказание Агентом Услуг Плательщику производится с использованием Терминала, принадлежащего Агенту, путем установки на соответствующие Терминалы программного обеспечения Оператора.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Права и обязанности Плательщика:

2.1.1.  Плательщик вправе присоединиться к Договору путем совершения конклюдентных действий, установленных п. 5.2. настоящей Оферты, в целях принятия условий настоящей Оферты и заключения Договора.

2.1.2.  Плательщик обязан своевременно и в полном объеме знакомиться с условиями настоящей Оферты, а также с изменениями и дополнениями к Договору, вносимыми Оператором в порядке, установленном Разделом 5.

2.1.3.  Плательщик подтверждает, что он в дееспособности не ограничен, под опекой, попечительством, а также патронажем не состоит, по состоянию здоровья может самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, не страдает заболеваниями, препятствующими осознавать суть заключаемого Договора и обстоятельства его заключения.

2.1.4.  Плательщик обязан оплатить Услуги Агента и/или Оператора в размере, указанном с использованием интерфейса Терминала, одновременно с осуществлением Платежа в пользу Поставщика.

2.1.5.  Плательщик обязан сохранять выданную ему квитанцию-извещение (чек) об оказании Услуг вплоть до получения от Поставщика информации о поступлении Платежа.

2.1.6.  Плательщик несет личную ответственность за достоверность информации о Поставщике, в пользу которого осуществляется Платеж; платежных реквизитах, идентифицирующих назначение Платежа (таких как абонентский телефонный номер; номер и дата договора между Плательщиком и Поставщиком; дата и номер иного документа, являющегося основанием Платежа; иные реквизиты, в зависимости от того, какая информация подлежит предоставлению Плательщиком в момент совершения Платежа); и др. В случае недостоверности обозначенной информации, Агент (Оператор) не несет ответственности за ненадлежащее исполнение Плательщиком своих обязательств перед Поставщиком.

2.1.7.  Плательщик подтверждает, что передача Агентом в адрес Поставщика информации в соответствии с п. 2.1.6. настоящей Оферты, производится в интересах и по поручению Плательщика и не может расцениваться как разглашение Агентом конфиденциальной информации (персональных данных) о Плательщике.

2.1.8. Плательщик для осуществления операции, указанной в пункте 5.2 настоящей Оферты, самостоятельно заполняет электронные формы интерфейса Терминала в соответствии с инструкциями) и вносит соответствующую сумму денежных средств. Единовременный платеж не должен превышать 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2.2. Права и обязанности Агента:

2.2.1. С момента заключения Договора на условиях настоящей Оферты, Агент принимает на себя обязательства по оказанию Плательщику Услуги в рамках Договора.

2.2.2. После внесения Плательщиком денежных средств в счет осуществления Платежа, передать в адрес Поставщика информационное сообщение о совершенном Платеже.

2.2.3.  Агент обязан обеспечивать конфиденциальность любой информации, полученной им от Плательщика в рамках исполнения Договора, за исключением случая, предусмотренного п. 2.1.7. настоящей Оферты.

3. Ответственность Сторон.

3.1. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящей Оферты и действующим законодательством РФ.

3.2. Агент не несет ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение и/или ненадлежащее исполнение произошло по вине Плательщика и/или иных Участников расчетов.

3.3.  Агент не несет ответственности за любые убытки, возникшие у Плательщика, в связи тем, что Плательщик не ознакомился и/или несвоевременно ознакомился с условиями настоящей Оферты и/или изменениями и дополнениями, внесенными Платежным агентом в Договор в порядке, предусмотренном Разделом 5.

3.4. Агент не несет ответственности за ненадлежащее исполнение Плательщиком обязательств перед Поставщиком в случае недостоверности предоставленной Плательщиком информации  (п. 2.1.6. настоящей Оферты).

4. Дополнительные условия.

4.1. Взаимоотношения Сторон в рамках исполнения Договора регулируются действующим законодательством РФ, Договором, а также дополнениями и изменениями к нему.

4.2. Агент предоставляет Плательщику всю необходимую публичную информацию путем ее размещения в интерфейсе Терминала, а также рассматривает вопросы и претензии, связанные с исполнением Сторонами своих обязательств по Договору, на условиях и в порядке, предусмотренных Договором, а также действующим законодательством РФ.

4.3. В случае несогласия с условиями настоящей Оферты Плательщик не вправе использовать Терминал для совершения любых действий, как предусмотренных, так и не предусмотренных настоящей Офертой, а также требовать от Агента надлежащего оказания услуг по Договору, заключаемому в рамках настоящей Оферты.

4.4. Агент имеет право временно прекратить оказание Услуг при отсутствии технологической возможности осуществлять взаимодействие между Участниками расчетов.

4.5. Агент не несет ответственности за полные или частичные перерывы в предоставлении Услуг, связанные с заменой оборудования, программного обеспечения или проведения других работ, вызванных необходимостью поддержания работоспособности и модернизации программного и/или аппаратного обеспечения, применяемого для исполнения обязательств по Договору.

4.6. Плательщик вправе предъявлять Агенту претензии, связанные с качеством и сроками оказания Услуг в рамках Договора, в письменной форме не позднее 3 (Трех) календарных дней с даты получения квитанции-извещения (чека). Срок рассмотрения претензий Платежным агент составляет не более 20 (Двадцати) календарных дней.

4.7. При возврате Ошибочного платежа по заявлению Плательщика стоимость услуг, указанная в пункте 2.1.4, а также сумма затрат, понесенная Агентом по возврату денежных средств и переводу их в безналичной форме на счет Плательщика, Плательщику не возмещается (не выплачивается).

5. Порядок заключения, изменения и расторжения Договора.

5.1. Совершение Плательщиком действий, предусмотренных п. 5.2. настоящей Оферты, считается полным и безоговорочным принятием Плательщиком всех без исключения условий настоящей Оферты и заключением между Плательщиком и Агентом Договора на условиях настоящей Оферты.

5.2. Договор считается заключенным на условиях настоящей Оферты (п. 5.1. настоящей Оферты) с момента совершения Плательщиком действий, направленных на внесение денежных средств в счет осуществления Платежа путем внесения денежных средств посредством Терминала. Подтверждением факта внесения денежных средств является квитанция-извещение (чек).

5.3. Договор вступает в силу с даты совершения Плательщиком действий, описанных в п. 5.2. настоящей Оферты, и действует до окончания Срока действия Договора.

5.4.  Плательщик соглашается с тем, что Агент вправе в любой момент в одностороннем порядке, без дополнительного письменного уведомления Плательщика, вносить изменения или дополнения в Договор, в том числе в осуществление Платежей, ограничения на суммы и виды Платежей.

5.5. Если одно или несколько из положений Договора являются или становятся недействительными в силу внесения изменений в действующее законодательство РФ, то это не является основанием для приостановления действия остальных положений Договора. Недействительные положения должны быть заменены положениями, допустимыми в правовом отношении, близкими по смыслу к замененным.

5.6. Обязательства по Договору считаются прекращенными, а Договор автоматически расторгнутым, по истечении срока действия Договора.